

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de septiembre de 2025

Doctora Marjorie Denisse Lozano Diaz
Directora General del Deporte y la Recreación
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Viceministro:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Alejandro Villagrán Barilas</u>	CUI:	<u>2600312590101</u>
Número de contrato:	<u>029-364-2025-DGDR-MCD</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>201-2025</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>10025028-9</u>
Número de Factura:	<u>1650999639</u>	Serie:	<u>CCCBDD60</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q.8,000.00</u>	Período del Informe:	<u>Septiembre 2025</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q.79,493.87</u>	Plazo del Contrato:	<u>03-03-2025/31-12-2025</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Servicios Generales del departamento administrativo de administración y finanzas de la Dirección General del Deporte		

Objetivos del Contrato:

"EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus SERVICIOS para la sección de servicios Generales del departamento administrativo de administración y finanzas de la dirección general del deporte y la recreación del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de servicios, que describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

1. Brinde apoyo en el desarrollo de lineamientos para optimizar las gestiones relacionadas a implementación deportiva de los diferentes programas sustantivos.
2. Asesore en la elaboración de reportes relacionados a procesos de firma de las autoridades del departamento asignado.
3. Asesore en la ejecución de las actividades programadas por la Dirección de Áreas Sustantivas en el Departamento Asignado.
4. Apoye en la atención de pacientes del Centro Deportivo y Recreativo Asignado.
5. Apoye en las Actividades programadas por la Dirección de Áreas Sustantivas cuando se requirio.
6. Apoye en el desarrollo de las actividades del Día del Padre en los departamentos de Quetzaltenango, Huehuetenango y Solola.
7. Brinde apoyo para la revisión de los planes estratégicos de la unidad asignada y genere recomendaciones para mejorar la ejecución de gasto.

Alejandro Villagrán Barilas
Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

Marta Julia Castillo Morales de Flores
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Decima Primera)

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Decima Primera)
Jefe de Sección de Servicios Generales y Financieros
Dirección General del Deporte y la Recreación
Viceministerio de Cultura y Deportes